



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 5 lipca 2022 r.

Poz. 3445

UCHWAŁA NR NR XXXVII/55/22 RADY MIASTA BIAŁA PODLASKA

z dnia 29 czerwca 2022 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r. poz. 559, z późn. zm.), Rada Miasta Biała Podlaska uchwala co następuje:

§ 1. W uchwale nr XV/29/20 Rady Miasta Biała Podlaska z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego Dz. Urz. Woj. Lub. z 2020 r. poz. 3151, z 2021 r. poz. 1701, wprowadza się następujące zmiany:

1) § 3 otrzymuje brzmienie:

"1. W ramach budżetu obywatelskiego finansowane są wyłącznie projekty należące do zadań własnych miasta Biała Podlaska, wybrane w oparciu o zasady określone w niniejszej uchwale.

2. Projekty będą klasyfikowane w trzech kategoriach: projekty małe, projekty średnie i projekty duże.

3. Projekty małe to takie, których łączny koszt realizacji brutto mieści się w kwocie od 20 000 zł do 200 000 zł.

4. Projekty średnie to takie, których łączny koszt realizacji brutto mieści się w kwocie od 200 001 zł do 500 000 zł.

5. Projekty duże których koszt realizacji brutto mieści się w kwocie od 500 001 zł do 1 000 000 zł.

6. Corocznie do realizacji wybiera się jeden projekt duży oraz jeden projekt średni, za pozostałą kwotę realizuje się projekty małe.

7. Projekty małe mogą dotyczyć wszystkich zadań własnych gminy albo powiatu.

8. Projekty duże i średnie mogą dotyczyć wszystkich zadań własnych gminy albo powiatu z zastrzeżeniem, że muszą być to zadania inwestycyjne takie jak m.in.: remonty, budowy bądź przebudowy infrastruktury."

2) w § 5 ust 2 i 3 otrzymują brzmienie:

"2. Do zgłoszenia należy załączyć mapę lokalizacji z zaznaczonym zakresem projektu oraz szczegółowy kosztorys, w którym należy uwzględnić dokumentację projektową oraz oznakowanie rezultatu informacją o źródle finansowania. Wzór tablicy dla trwałych rezultatów, plakatu/rollup-u dla działań „miękkich” stanowi załącznik nr 5 do uchwały.

3. Dla ważności zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, konieczne jest poparcie projektu przez co najmniej 20 uprawnionych mieszkańców miasta."

- 3) w § 8 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „ 5. Informacje o złożonym odwołaniu oraz o rozstrzygnięciu Prezydenta podawane są do publicznej wiadomości na stronie internetowej www.bo.bialapodlaska.pl.”,
- 4) w § 10:
- a) ust 3 otrzymuje brzmienie: „ 3. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 6 do uchwały;”
 - b) ust. 5 otrzymuje brzmienie: „ 5. Osoba głosująca oddaje swój głos na trzy projekty jeden duży, jeden średni i jeden mały.”
- 5) w § 11 pkt 2 otrzymuje brzmienie: „ 2) głosy oddane tylko na jeden lub dwa projekty,”
- 6) załącznik nr 2 do uchwały otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 7) po załączniku nr 4 do uchwały dodaje się załącznik nr 5 i nr 6 w brzmieniu określonym odpowiednio w załącznikach nr 2 i nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Biała Podlaska.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Biała Podlaska

Bogusław Broniewicz



Budżet Obywatelski
Białej Podlaskiej

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXVII/55/22
Rady Miasta Biała Podlaska
z dnia 29 czerwca 2022 r.

FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO BUDŻETU OBYWATELSKIEGO

TYTUŁ PROJEKTU

Lokalizacja

działki

(www.um.bialapodlaska.pl →
geoportal miasta Biała Podlaska)

Opis

Kosztorys

L.p.	Szczegółowe części projektu: (roboty ziemne, rozbiórkowe, przygotowanie terenu, podbudowa, budowa, elementy składowe, ilość sumaryczna -m; m ² ; szt;...)	Koszt /jedn. miary (m; m ² ; szt;...)	Kwota łączna :
1.	Informacja o źródle finansowania – tablica informacyjna		1 000 zł
2.	Dokumentacja - Szacunkowy koszt dokumentacji to min. 10 % całości inwestycji		
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
SUMA:			

Dane wnioskodawcy

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

21-500 Biała Podlaska ul.

Nr telefonu

Data

Podpis (czytelny)

**ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIAŁ OSOBY MAŁOLETNIEJ W BUDŻECIE OBYWATELSKIM
DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Imię i nazwisko (czytelnie)

Adres zamieszkania

Oświadczam, że:

1. Jestem opiekunem prawnym wyżej wymienionej osoby.
2. Wyrażam zgodę na jej udział w budżecie obywatelski.
3. Przedłożone przeze mnie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
Data.....
czytelny podpis

Oświadczam, że do udostępnionych przeze mnie materiałów: zdjęć, projektów, opracowań posiadam prawa pozwalające na ich udostępnienie osobom trzecim celem wykorzystania w procedurze budżetu obywatelskiego Białej Podlaskiej.

Wykorzystanie materiałów, rozpowszechnianie, publikacja na stronie internetowej Urzędu Miasta nie będzie naruszała praw osób trzecich, w tym m.in. autorskich praw majątkowych i osobistych do utworu, oraz prawa do wizerunku.

Wyrażam zgodę na nieodpłatne wykorzystanie i modyfikację materiałów. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Miastu Biała Podlaska lub innym podmiotom zaangażowanym w realizację budżetu obywatelskiego Białej Podlaskiej z jakiegokolwiek roszczeniami, z tytułu naruszenia praw osobistych lub majątkowych, w związku z wykorzystaniem materiałów, zobowiązuję się do zaspokojenia tych roszczeń, oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie w związku z tym wystąpieniem miasto Biała Podlaska lub innym podmiot zaangażowany poniosły.

.....
Data.....
czytelny podpis**KLAUZULA INFORMACYJNA**

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska, ul. Marsz. Józefa Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska,
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych e-mail: iod@bialapodlaska.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia budżetu obywatelskiego Miasta Biała Podlaska,
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dokonania wyboru, realizacji projektu oraz archiwizacji dokumentów, łącznie minimum 6 lat,
- 6) Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych,
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania a także prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO w przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXVII/55/22
Rady Miasta Biała Podlaska
z dnia 29 czerwca 2022 r.



ZREALIZOWANO W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO



Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXXVII/55/22
Rady Miasta Biała Podlaska
z dnia 29 czerwca 2022 r.



Budżet Obywatelski
Białej Podlaskiej

KARTA DO GŁOSOWANIA

CZĘŚĆ A - DANE OSOBY GŁOSUJĄCEJ

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Data urodzenia

GŁOSUJĘ NA PROJEKT:

MAŁY NR:

ŚREDNI NR:

DUŻY NR:

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data i podpis

CZĘŚĆ B - ZGODA RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO NA UDZIAŁ W GŁOSOWANIU OSOBY MAŁOLETNIEJ

DANE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię i nazwisko

Adres zamieszkania

Data urodzenia

Oświadczam, że:

1. Jestem rodzicem/opiekunem prawnym wyżej wymienionej osoby.
2. Wyrażam zgodę na jej udział w budżecie obywatelskim.
3. Przedłożone przeze mnie dane są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Data i podpis

ZASADY GŁOSOWANIA:

1. Do udziału w głosowaniu uprawnione są osoby zamieszkujące na terenie miasta Biała Podlaska **(jeżeli nie jesteś zameldowany lub wpisany do rejestru wyborców w Białej Podlaskiej złóż w Urzędzie Miasta oświadczenie o miejscu zamieszkania)**.
2. Osoba głosująca oddaje swój głos na **trzy projekty: projekt mały, projekt średni i projekt duży**.
3. Wybór dokonywany jest poprzez wpisanie numerów projektów w odpowiednich polach.
4. Oddanie głosu w formie papierowej możliwe jest, w wyznaczonych punktach do głosowania.
5. Osoby, które nie ukończyły 18 roku życia, mogą głosować za zgodą rodziców/opiekunów prawnych. Rodzic/opiekun prawny w celu potwierdzenia zgody, wypełnia na karcie do głosowania Część B.

[illegible]

KLAUZULA INFORMACYJNA

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Biała Podlaska, ul. Marsz. J. Piłsudskiego 3, 21-500 Biała Podlaska,
- 2) dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych e-mail: iod@bialapodlaska.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia budżetu obywatelskiego Miasta Biała Podlaska, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z: art. 5a ust. 3 do 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, Uchwałą nr XV/29/20 Rady Miasta Biała Podlaska z dn. 29 maja 2020 r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do dokonania wyboru, realizacji projektu oraz archiwizacji dokumentów, łącznie minimum 6 lat,
- 5) Pani/Pana dane zostaną udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych,
- 6) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich,
- 7) posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania a także prawo do ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- 8) ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO w przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu danych osobowych.
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Kartę należy złożyć w terminie:

w Urzędzie Miasta Białą Podlaską ul. Marsz. J. Piłsudskiego 3
od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 17:00.